

СЪЮЗ ПО АЕРОБИКА

България

П Р А В И Л Н И К

ЗА

ВИДЕО КОНТРОЛ И АНАЛИЗ НА СЪСТЕЗАНИЯ ПО
СПОРТНА АЕРОБИКА ОТ
ВЪТРЕШНИЯ СПОРТЕН КАЛЕНДАР



2025г.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

- Чл.1** Настоящият правилник е създаден въз основа на Техническия регламент на Международната Федерация по Гимнастика (МФГ), Правилник по спортна аеробика и Регламент за видео контрол на МФГ.
- Чл.2** Описаните по долу правила се прилагат само по време на състезания от Вътрешния Спортен Календар на Съюз по аеробика – състезания Клас А.
- Чл.3** За всеки нов олимпийски цикъл този правилник може да търпи промени, съобразно изменения в изискванията и правилата на МФГ.
- Чл.4** Правилникът може да бъде допълван и променян от Техническата Комисия (ТК) към Съюз по аеробика (СА), след което задължително утвърждаван от Управителния съвет (УС) на СА. Предложения за промени и допълнения могат да бъдат отправяни от спортните клубове, изпратени до СА в писмен вид.

II. ВИДЕО КОНТРОЛ ПО ВРЕМЕ НА СЪСТЕЗАНИЯ

- Чл.5** Видео запис, подсигурен от СА се прави задължително на следните състезания от Вътрешния Спортен Календар на СА:
- 5.1.** Държавно Първенство по спортна аеробика за мъже и жени.
- 5.2.** Държавно Първенство по спортна аеробика за юноши и девойки младша и старша възраст (Възрастови групи 12-14г. и 15-17г.)
- 5.3.** Държавно Отборно Първенство за юноши и девойки младша и старша възраст.
- За всички останали състезания е препоръчително да се осъществява видео запис.
- Чл.6** За подсигурената от СА камера се обособява подходящо място, фронтално на подиума. Записът трябва да е от максимално близък план, който обаче обхваща целия състезателен квадрат. По възможност, се подсигурава и втора камера, разположена отстрани на състезателния подиум.
- Чл.7** Препоръчително е записите да бъдат направени на отделни файлове, за да има възможност за бързо възпроизвеждане в случай на необходимост.
- Чл.8** Записите се правят за осъществяване на текущ контрол от страна на Главния съдия и/или ТК, за видео анализ от страна на ТК след състезанието и за архив на СА.

III. КОНТЕСТАЦИЯ ЗА ОЦЕНКИ

- Чл.9** Възражения се приемат само по време на описаните в чл.5 състезания от ВСК и само за официалните възрастови групи на МФГ, упоменати в същия член.
- Чл.10** Възражения се приемат **само за оценката за трудност** и то само за състезател/състезатели, картотекирани и заявени за участие от съответния СК. Не се приемат възражения срещу други оценки (**артистизъм**, изпълнение, линия, главен съдия), както и възражения за оценки на състезатели от други СК.
- Чл.11** Възражение се подава само от заявен треньор на отбора.
- Чл.12** Възражението се подава първо устно веднага след обявяване на оценката или най-късно до приключване на следващото съчетание като за това се уведомява оторизирано, за тази позиция, от ТК лице. **Ако няма такова, възражението се отправя към Главния съдия.**
- Чл.13** До 4 минути от устното уведомяване, треньорът трябва да предаде на оторизираното за контестация лице/ **Главния съдия**, попълнен формуляр (по образец), с който потвърждава възражението си, както и това, че съответният СК ще заплати определената такса.
- Чл.14** При първа контестация за този СК таксата е **150**лв. Втора контестация по време на същото състезание от същия СК – таксата е **200**лв. При трета контестация по време на същото състезание от същия СК – таксата е **250**лв.
- Чл.15** Таксата се превежда по сметката на СА до една седмица след приключване на състезанието. В случай, че срокът не бъде спазен, УС на СА има правото да наложи допълнително наказание на съответния СК.

- Чл.16** Главния съдия на състезанието, заедно с присъстващите членове на ТК (илиоторизирани от ТК лица, ако по обективни причини членове на ТК не могат да присъстват) трябва да прегледат контестацията. По време на Квалификациите те трябва да извършат видео контрол по време на първата почивка и/или веднага след приключване на съответната състезателна категория. По време на Финалите този контрол се осъществява веднага след официалното подаване на контестацията.
- Чл.17** Веднага след видео контрола, Главният съдия на състезанието обявява решението на комисията. Това решение е окончателно и не подлежи на възражение.
- Чл.18** В случай, че контестацията бъде одобрена упоменатата в чл.14 такса няма да се превежда. В случай, че контестацията е отхвърлена, таксата трябва да бъде преведена в срокове, упоменати в чл.15.

IV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

- Чл.19** По време на състезания Главният съдия има право да осъществява видео контрол по всяко време.
- Чл.20** При разлика от 0.3 (три десети) или повече между оценката за трудност на Главния съдия и съдиите за Трудност, Главният съдия има право да поиска промяна на оценката. В случай на отказ от страна на съдиите за трудност, Главният съдия има право да осъществи видео контрол. При отказ от страна на съдиите за трудност за промяна на оценката те носят отговорност за съответната оценка, съгласно Правилник по спортна аеробика **2025-2028**, както и Правилник за статута на съдиите по спортна аеробика **2025**.
- Чл.21** След изискване от ТК, но не по-рано от една седмица от приключване на състезанието, СА трябва да изпрати запис със съчетания от Квалификации и/или Финали. Този запис служи за анализ на съдийските оценки.
- Чл. 22** Анализ се прави на всички съдийски оценки на определени от ТК състезателни съчетания. В случай на установено пристрастно или некомпетентно оценяване довело до неправилно класиране на състезателите, ТК има право да отправи наказание към съответния съдия.
- Чл.23** Видове наказания на съдии по време на състезание или след състезанието на база анализ от ТК на оценяването:
- А) По време на състезанието – при първо нарушение наказанието е „устно предупреждение“ (жълт картон); при второ нарушение наказанието е „отстраняване от съдийския панел“ (червен картон).
 - Б) След състезанието на база анализ на оценяването – за некомпетентно и пристрастно съдийстване наказанието може да бъде „писмено предупреждение или лишаване от съдийски права от 6 месеца до 1 година“.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

- Чл.24** Всички неуредени в този Правилник въпроси се решават с наредби, инструкции и др., приети от Управителния съвет и/или Правилници и наредби на МФГ.

Този правилник е изготвен от ТК, приет от УС на СА на 06.01.2025 г. и е валиден от датата на приемането му.

Председател СА:



/ Димитрина Къндева/